

Қазақстандық салалық білім және ғылым  
қызметкерлерінің кәсіптік одағы  
Атқару комитеті қаулысымен  
бекітілген  
2014 ж. 14 қараша № 1, 9 т.

**«Қазақстандық салалық білім және ғылым  
қызметкерлерінің кәсіптік одағы» қоғамдық бірлестігінің  
бастауыш үйимы туралы  
ЕРЕЖЕ**

**1 бап. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР**

1.1.«Қазақстандық салалық білім және ғылым қызметкерлерінің кәсіптік одағы» қоғамдық бірлестігінің бастауыш үйимы туралы Ереже ҚР «Кәсіптік одактар туралы» Заңының 15 б. 2 т. және «Қазақстандық салалық білім және ғылым қызметкерлерінің кәсіптік одағы» ҚБ Жарғысына сәйкес әзірленген.

1.2.Бастауыш үйим – нақты үйимда және осы үйимның қызметкерлері болып табылатын кәсіподақ мүшелерінен тұратын кәсіподақтың құрылымдық бөлімшесі.

Бастауыш кәсіподақ үйимы Кәсіподақтың және оның тиісті аумақтың үйимының құрылымдық бөлімшесі болып есптеледі.

1.3.Бастауыш кәсіподақ үйимы жиналыста (конференцияда) білім және ғылым мекемесінің қызметкерлерімен және (немесе) білімгерлерімен, кемінде үш кәсіподақ мүшесі болғанда құрылады.

1.4.Кәсіптік білім беру үйимдарында қызметкерлер мен білімгерлерді біртұтас (біріккен) үйимдары құрылуы немесе қызметкерлер мен білімгерлерді жеке дара біріктіретін дербес бастауыш үйимдары құрулы мүмкін.

1.5.Бастауыш кәсіподақ үйимы Кәсіподақ Жарғысы, кәсіподақтың мүшелік үйимының Жарғысы, осы Ереже, кәсіподақтың өзге де құқықтық актілері негізінде әрекет етеді, өз қызметінде Қазақстан Республикасының заңдылығын, Кәсіподақтың және ның тиісті аумақтың үйимдарының басшы органдарының шешімдерін басшылыққа алады.

1.6.Бастауыш кәсіподақ үйимы өз қызметінде мемлекеттік билік органдарынан, жұмыс берушілерден және бірлестіктерінен, саяси партиялар мен басқа да қоғамдық үйимдардан тәуелсіз, оларға есеп бермейді және бағынышты емес. Олармен қарым-қатынасты өзара әлеуметтік әріптестік, серіктестік пен диалог негізінде құрады.

1.7. Бастауыш кәсіподақ үйымының тұрақты жұмыс жасайтын сайланбалы басқару органдарының шешімі бойынша бастауыш үйымының ішінде кәсіподақ топтары құрылуы мүмкін.

1.8. Білім беру және ғылым жүйесінің бір үйымында біреуден артық бастауыш үйымы құрыла алмайды.

## **2. КӘСІПОДАҚТЫҢ ОБЛЫСТЫҚ (ҚАЛАЛЫҚ, АУМАҚТЫҚ) ҮЙЫМЫ ҚЫЗМЕТИНІҢ МӘНІ, ПРИНЦИПТЕРІ, МАҚСАТЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ**

### **2.1. Бастауыш кәсіподақ үйымының негізгі мақсаттары мен міндеттері:**

2.1.1. кәсіподақ мүшелерінің жеке және ұжымдық әлеуметтік-еңбек, кәсіби, экономикалық және өзге де құқықтары мен мұдделеріне өкілеттік ету және қорғау;

2.1.2. Кәсіподақтың және оның еңбек ұжымындағы мүшелік үйымдарының міндеттерін жүзеге асыру болып табылады.

### **2.2. Бастауыш кәсіподақ үйымы қызметінің негізгі принциптері:**

2.2.1. шешім қабылдауда Кәсіподақ Жарғысының ережелеріне басымдық беру;

2.2.2. кәсіподаққа кіру мен оның қатарынан шығу еріктілігі, кәсіподақ мүшелерінің құқылары мен міндеттерінің теп-тендігі;

2.2.3. кәсіподақ үйымдарының кәсіподақ мүшелері алдындағы жарғылық мақсат-міндеттерін жүзеге асырударғы ынтамақтастыры, өзара көмек-қолдауы мен жауапкершілігі;

2.2.4. кәсіподақ үйымдарының, сайланбалы кәсіподақ органдарының жұмысындағы алқалылық пен олардың құрамына сайланған белсендердің жеке жауапкершілікте болуы;

2.2.5. кәсіподақ үйымдары мен сайланбалы кәсіподақ органдарының жұмысындағы жариялыштық пен ашықтық;

2.2.6. шешім қабылдағанда әрбір кәсіподақ мүшесінің пікірін құрметтеу;

2.2.7. кәсіподақ органдарының құзырет шенберінде қабылданған шешімдерінің орындау міндеттілігі;

2.2.8. кәсіподақ органдарының сайланбалығы және олардың кәсіподақ мүшелері алдындағы есептілігі;

2.2.9. қаржылық және атқарушылық тәртіптің сақталуы.

## **3. БАСТАУЫШ КӘСІПОДАҚ ҮЙЫМДАРЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ**

### **3.1. Кәсіподақтың бастауыш үйымының құқықтары:**

3.1.1. кәсіподаққа қабылдауды және одан шығаруды жүзеге асырады;

3.1.2. жоғары тұрған тиісті кәсіподақ органдарына өз өкілдерін жолдауға, оларды кері шақыруға және алмастырады;

3.1.3. жоғары тұрған тиісті кәсіподақ органдарының қарауына ұсыныстар мен құжаттар жобаларын енгізуге, олардың қаралу нәтижелері бойынша ақпарат алады;

3.1.4. кәсіподақ мүшелерінің құқықтары мен мүдделерін мемлекеттік органдар мен жергілікті өзін-өзі басқару органдарында қорғау туралы жоғары тұрған кәсіпода органдарына ұсыныстармен қайырылады;

3.1.5. ұжымдық келіссөздер жүргізуде, ұжымдық шарттар жасау мен өзгертуде, оның орындалуына бақылау жүргізуде қызметкерлердің мүддесін танытады;

3.1.6. Кәсіподақтың тиісті аумақтық ұйымының қызметіне, оның ішінде салалық аймақтық келісімдерді, өзге келісімдерді әзірлеу мен жасауға, ұсыныстар енгізеді және атсалысады;

3.1.7. Кәсіподақтың тиісті аумақтық ұйымының жетекшілеріне үміткерлер бойынша ұсыныстар жасайды;

3.1.8. занылышпен және кәсіподақ құжаттарымен көзделген тәртіппен кәсіподақ мүлігін пайдаланады;

3.1.9. Кәсіподақтың тиісті аумақтық ұйымдарының мүмкіндіктерін кәсіподақ кадрлары мен белсендерін оқытуға пайдаланып, өз қызметіне қажетті ақпарат алады және таратады;

3.1.10. Кәсіподақтың тиісті аумақтық ұйымына бұқаралық акциялар, оның ішінде митингтер, шерулер, демонстрациялар мен пикеттер ұйымдастыру, сондай-ақ Кәсіподақтың бастауыш ұйымымен өткізілетін ұжымдық әрекеттерге қолдау көрсету туралы ұсыныстармен шығады;

3.1.11. Кәсіподақтың тиісті аумақтық ұйымына өз қызметін жүзеге асыруға қажетті ақпарат, кеңестер, көмек пен қолдау алу үшін қайырылады;

3.1.12. жоғары тұрған кәсіподақ органдарына кәсіподақ мүшелерін марапаттау, мадақтау туралы ұсыныстар енгізеді.

## **3.2. Бастауыш кәсіподақ ұйымының міндеттері:**

3.2.1. кәсіподаққа қамту мен тарту жұмысын жүргізеді;

3.2.2. Кәсіподақ Жарғысын, Кәсіподақтың аумақтық ұйымының Жарғысын, кәсіподақ органдарының, өз құзыреті аясында, қабылдаған шешімдерін орындаиды;

3.2.3. ұжымдық шарт әзірлейді және жасайды, оның орындалуын бақылайды, әлеуметтік-еңбек қатынастарын реттеу жөніндегі келісімдерді жасайды және орындалуын бақылауға септік етед;

3.2.4. кәсіподақ мүшелерінің құқықтары мен мүдделерін қорғауда ынтамақтастық танытып, кәсіподақтың ұжымдық әрекеттерін ұйымдастыру мен өткізуге қатысады;

3.2.5. Кәсіподақ Жарғысымен белгіленген тәртіп, мерзім мен мөлшерге сәйкес кәсіподақ ұйымының қызметін ұйымдастыруға қаржы аударумен байланысты шешімдерді орындаиды және қаржы тәртібін сақтайды;

3.2.6. жұмыс берушілердің мүшелік жарналарды мезгілінде әрі толыққанды аударуына бақылау жүргізеді;

3.2.7. жоғары тұрған тиісті кесіподақ органдарына статистикалық мәліметтер, қаржы есептілігі мен жоғары тұрған кесіподақ органдарымен бекітілетін нысандар бойынша өзге де ақпаратты беріп тұрады;

3.2.8. жиналыс (конференция), сайланбалы алқалы кесіподақ органдарының қарауына жоғары тұрған кесіподақ органдарымен ұсынылған сұрақтарды енгізеді;

3.2.9. Кесіподаққа, кесіподақ ұйымдарына нұқсан мен залал келтіретін әрекеттерге жол бермейді.

#### **4. ҚҰРЫЛЫМ, ЕСЕП БЕРУ ЖӘНЕ САЙЛАУ**

4.1. Бастауыш кесіподақ ұйымы Кесіподақ Жарғысына, Кесіподактың аумақтық ұйымының Жарғысына сәйкес өзінің ұйымдық құрылымы мәселелерін шешеді. Кесіподақ комитетінің шешімі бойынша білім және ғылым жүйесі ұйымдарының құрылымдық бөлімшелерінде кесіподақ топтары құрылуы мүмкін.

4.2. Бастауыш кесіподақ ұйымдарындағы есеп беру мен сайлау бес жылда кемінде бір рет өткізіледі.

4.3. Есеп беру-сайлау жинлісін (конференцияның) шақыру күні мен күн тәртібі:

4.3.1. кесіподақ топтарындағы жиналыстар – кемінде 10 күн бұрын;

4.3.2. бастауыш кесіподақ ұйымдарының жиналыстары – кемінде 15 күн;

4.3.3. бастауыш кесіподақ ұйымдарының конференциялары – кемінде бір ай бұрын хабарланады.

4.4. Тексеру-бақылау комиссиясын сайлау, бастауыш кесіподақ ұйымының төрағасын сайлау, жоғары тұрған кесіподақ органдарымен белгіленетін, ал кесіподақ топтарында – кесіподақ комитетімен белгіленетін, кесіподақ комитетін сайлауымен бір мезгілде бір мерзімге жүргізіледі.

4.5. Бастауыш кесіподақ ұйымдарында есеп беру-сайлауды өткізу тәртібі Қазақстандың салалық білім және ғылым қызметкерлері кесіподағының ұйымдарыда есеп беру – сайлауды дайындау мен өткізуге арналған Нұсқаулықпен белгіленеді.

#### **5. БАСТАУЫШ КЕСІПОДАҚ ҰЙЫМЫНЫҢ ОРГАНДАРЫ, ОЛАРДЫ ЖАСАҚТАУ ТӘРТІБІ, ҚҰЗЫРЕТИ МЕН ӨКІЛЕТТЕК МЕРЗІМІ**

5.1. Бастауыш кесіподақ ұйымдарынцын органдары болып:  
Жоғарғы басшы орган – Жиналыс (конференция);

Сайланбалы алқалы тұрақты жұмыс жасайтын басшы орган – Кесіподақ комитеті (ары қарай – Комитет);

- сайланбалы дербес атқарушы орган – бастауыш кесіподақ үйымының Төрағасы;

Бақылау-тексеруші орган – Бақылау тексеру комиссиясы есептеледі.

## **5.2. Жиналыс (Конференция)**

Жиналыс (Конференция) бастауыш кесіподақ үйымының жоғарғы басшы органы болып табылады.

5.3. Жиналыс (Конференция) құзыреті:

5.3.1. бастауыш кесіподақ үйымының негізгі жұмыс бағыттарын белгілейді;

5.3.2. сайланбалы кесіподақ органдарының барлық жұмыс бағыттары бойынша есептерін тыңдайды және олардың жұмысына баға береді;

5.3.3. сайлау (жолдау) жолымен Комитетті жасақтайды;

5.3.4. Тексеру-бақылау комиссиясын, Бастауыш үйым төрағасын сайлайды;

5.3.5. бастауыш кесіподақ үйымдарының сайланбалы органдарының өкілеттігін мерзімнен бұрын тоқтату туралы шешім қабылдайды;

5.3.6. Кесіподақтың тиісті аумақтық үйымының конференциясына делегаттар сайлайды, сондай-ақ өкілеттік мөлшерге сәйкес сайланбалы кесіподақ органдарына өз өкілдерін жолдайды;

5.3.7. жоғары тұрған кесіподақ органдарының сайланбалы алқалы тұрақты жұмыс жасайтын басшы органдарымен келісе отырып, бастауыш кесіподақ үйымының қызметін тоқтату туралы шешім қабылдайды;

5.3.8. бастауыш кесіподақ үйымының өзге де сұрақтарын шешеді;

5.3.9. жекелеген құзыреттерді Комитетке жүктей алады;

5.4. Жиналысты қажетіне қарай, бірақ жылдан кемінде бір рет, Комитет шақырады.

Конференцияны қажетіне қарай, бірақ кемінде бес жылда бір рет, Комитет шақырады. Конференцияға делегаттар сайлау тәртібі мен өкілеттік мөлшері Комитетпен белгіленеді.

5.5. Бастауыш кесіподақ үйымының төрағасы, бастауыш үйымының бақылау-тексеру комиссиясының төрағасы конференция делегаттары болып табылады.

5.6. Жалпы жиналыстың күн тәртібі, өтетін күні мен орны туралы белгіленген мерзімнен кемінде 15 күн бұрын, ал конференция туралы – кемінде 30 күн бұрын хабарланады.

5.7. Жиналыс егер оған, бастауыш үйымда есепте тұрған кесіподақ мүшелерінің жартысынан астамы қатысса, құқықты (заңды) деп есептеледі.

Конференция егер оған сайланған делегаттардың кемінде үштен екісі қатысса құқықты (заңды) есептеледі.

5.8. Шешім қабылдаудағы дауыс беру тәртібі мен нысанын делегаттар, жиналыс қатысушылары белгілейді.

Жиналыс (конференция) шешімі, егер ол үшін, кворум болған жағдайда, жиналыс қатысқан кесіподақ мүшелерінің, конференция делегаттарының жартысынан астамы жақтап дауыс берсе қабылданды деп есептеледі.

Комитеттің, Төрағаның өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату, бастауыш кесіподақ үйымын тарату сұрақтары бойынша шешімдер, егер ол үшін, кворум болған жағдайда, жиналысқа қатысқан кесіподақ мүшелерінің, конференция делегаттарының кемінде үштен екісі жақтап дауыс берсе қабылданды деп есептеледі.

5.9. Жиналыс (конференция) шешімдері қаулы түрінде қабылданады.

5.10. Кезектен тыс жиналыс (конференция) Комитеттің:

5.10.1 өз бастамасы бойынша;

5.10.2. бастауыш үйымда есепте тұрған кесіподақ мүшелерінің кемінде үштен бірінің талабы бойынша;

5.10.3. жоғары тұрған кесіподақ органының талабымен қабылданған шешімі бойынша өткізу мүмкін.

5.11. Комитет талап жолданған күннен бастап он күнтізбелік күннен кешіктірмей жиналыс (конференция) өткізу турлы шешім қабылдауға және оның өту күнін белгілеуге міндettі.

### **5.12. Комитет:**

Бастауыш үйым қызметіне жиналыстар (конференциялар) аралығында жетекшілікті жүзеге асыру үшін сайланбалы алқалы тұрақты жұмыс жасайтын басшы орган болып табылатын Комитет сайланады.

5.13. Комитеттің құзыреті:

5.13.1. ұжымдық келіссөздер жүргізуде, ұжымдық шарттар жасау мен өзгертуде, оның орындалуына бақылау жүргізуде, сондай-ақ мекемені басқару мен еңбек дауларын қарau құқығын жүзеге асыруда қызметкерлердің мүддесін танытады;

5.13.2. жұмыс берушілер немесе олардың өкілдеріне талаптар қояды және жолдайды, заңдылыққа сәйкес жұмысшылардың талаптарына қолдау білдірумен байланысты ұжымдық әрекеттерді үйимдастырады және өткізеді;

5.13.3. жұмыс берушілер еңбек жағдайларына қатысты локальды актілер қабылдағанда, сондай-ақ қызметкерлермен жұмыс берушінің бастамасы бойынша еңбек шарты бұзылғанда және өзге де жағдайларда Қазақстан Республикасының Еңбек кодексімен, заңдармен және өзге де нормативтік құқықтық актілермен, ұжымдық шарттармен, келісімдермен көзделген тәртіппен қызметкерлердің пікірін білдіреді және қорғайды;

5.13.4. жұмыс берушілер мен оның өкілдерінің еңбек заңдылығын сақтауына қоғамдық бақылау жүргізеді;

5.13.5. еңбек қорғау мен қауіпсіздігі жөніндегі қоғамдық инспекторлардың салауын және жұмысын үйимдастырады, еңбек қорғау мен қауіпсіздігі жөніндегі комитет (комиссия) жұмысына қатысады;

5.13.6. жиналыс(конференция) шақырады, олардың шешімдерінің орындалуын үйымдастырады және бақылайды, кәсіподақ мүшелерін жиналыс (конференция) шешімдерінің орындалуы туралы хабарландырады;

5.13.7. Кәсіподақпен белгіленген мерзімде бастауыш үйымдағы есеп беру мен сайлаудың өткізілуін үйимдастырады;

5.13.8. Конференция аралығында Комитеттің шығып қалған мүшелерінің орнына тікелей жолдау арқылы сайланған мүшелерінің өкілеттігін растайды;

5.13.9. кезекті қаржы жылына кіріс және шығыс сметасын бекітеді;

5.13.10. жоғары тұрган кәсіподақ органдарына мүшелік жарналардың мезгілінде және толыққанды аударылуын қамтамасыз етеді;

5.13.11. бастауыш кәсіподақ үйымының статистикалық, қаржылық және өзге де есептіліктерін бекітеді;

5.13.12. кәсіподақ мүшелері алдында есеп береді, оларды өз қызметі туралы, оның ішінде бастауыш үйымының кіріс және шығыс сметасының орындалуы туралы тұрақты тұрде хабарландырып отырады;

5.13.13. қызметкерлерді кәсіподақ мүшелігіне қамту жұмысын жүргізеді, кәсіподақ мүшелерінің есебін үйимдастырады;

5.13.14. кәсіподақ мүшелері мен активін оқытуды үйимдастырады;

5.13.15. өзге де құзыретті жүргізеді;

5.13.16. жекелеген құзыреттерді бастауыш кәсіподақ үйымының Төрағасына жүктей алады.

5.14. Комитеттің өкілеттік мерзімі – Кәсіподақтағы бес жылдық есеп беру-сайлау циклінің аясында бес жыл.

5.15. Комитет отырысы қажетіне қарай, бірақ тоқсанында кемінде бір рет өткізіледі.

5.16. Комитеттің кезектен тыс отырысы Төрағаның өз бастамасы бойынша, Комитет мүшелерінің кемінде үштен бірінің немесе жоғары тұрган кәсіподақ органының талабы бойынша шақырылады.

5.17. Комитет отырысы, егер оның жұмысына мүшелердің жартысынан астамы қатысса, құқылды (занды) деп есептеледі.

5.18. Комитет отырысын бастауыш үйымының Төрағасы жүргізеді.

5.19. Комитет шешімі, Кәсіподақ Жарғысымен, Кәсіподақтың аумақтық үйымының Жарғысымен және осы Ережемен көзделген жағдайлардан өзге кезде, отырысқа қатысқан мүшелердің қарапайым көпшілік даусымен қабылданады.

5.20. Комитет шешімі қаулы түрінде қабылданады.

### **5.21. Бастауыш кәсіподақ үйымының төрағасы:**

Бастауыш кәсіподақ үйымының ағымдағы жұмысына жетекшілік ету үшін сайланбалы дербес атқарушы орган болып табылатын бастауыш кәсіподақ үйымының Төрағасы сайланады.

Бастауыш үйым Төрағасының өкілеттік мерзімі – Кәсіподақтағы бес жылдық есеп беру-сайлау циклінің аясында бес жыл.

Бастауыш ұйым төрағасы лауазымы бойынша Комитет құрамына кіреді.

5.22. Төрағаның жалпы құзыреті мен өкілеті:

5.22.1. Комитет жұмысының ұйымдастырады және оның отырыстарын жүргізеді;

5.22.2. Жиналыс (Конференция), Комитет пен жоғары тұрған кесіподақ органдары шешімдерін орындалуын ұйымдастырады, орындалуы үшін жеке жауапкершілікте болады;

5.22.3. жұмыс беруші алдында бастауыш кесіподақ ұйымының мұддесін танытады;

5.22.4. бастауыш кесіподақ ұйымының атынан өтініштер мен сұраныстар жолдайды;

5.22.5. кесіподақтың мүшелік жарналардың жиналудына, сондай-ақ тиісті кесіподақ ұйымына мезгілінде әрі толыққанды аударылуына бақылау жүргізеді және Кесіподақ Жарғысының жоғары тұрған кесіподақ органдарына кесіподақ жарналарын аударылуына қатысты ережелерінің орындалуына жауапты болады;

5.22.6. өз құзыретінің шегінде муліктеге, оның ішінде бастауыш ұйым басқаруындағы қаржы-қаражаттарға иелік етеді, оның ұтымды жұмсалудына жауапты болады;

5.22.7. кесіподақ мүшелерінің есебін ұйымдастырады;

5.22.8. жоғары тұрған кесіподақ органдарына статистикалық және қаржылық есептіліктер тапсырады;

5.22.9. өзге де, оның ішінде сайланбалы алқалы органдармен берілген құзыреттерді жүзеге асырады;

5.22.10. бастауыш кесіподақ ұйымы құжаттарының есебін ұйымдастырады және сақталуын қамтамасыз етеді, іс номенклатурасына сай олардың мұрағаттық сақтауға тапсырылуын жүргізеді.

5.23. Бастауыш ұйым Төрағасы болмаған уақытта оның қызметін Комитет шешімі негізінде кесіподақ Комитеті мүшелерінің бірі атқарады.

5.24. Бастауыш кесіподақ ұйымы Төрағасының, заңдылықпен көзделген негіздер бойынша (өз бастамасы болғаннан өзге жағдайда), сондай-ақ оның Кесіподақ Жарғысын, Кесіподақтың аумақтық ұйымының Жарғысын, Бастауыш ұйым туралы Ережені бұзғаны, Кесіподақтан шығарылуы, сайланбалы алқалы кесіподақ органдарының шешімдерін орындағаны үшін, өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату, Комитеттің өз бастамасы бойынша, Комитет мүшелерінің кемінде үштен бірінің немесе жоғары тұрған кесіподақ органының талабы бойынша шақырылған кезектен тыс Жиналысында (Конференцияда) қабылданады.

5.25. Бастауыш кесіподақ ұйым Төрағасының өкілеттігін өз бастамасы бойынша мерзімінен бұрын тоқтату туралы шешімді Комитет қабылдайды.

Бұл жағдайда бастауыш ұйым Төрағасының міндетін орындау алты айға дейін Комитет мүшелерінің біріне жүктеледі.

Шығып қалған төрағаның орнына Төраға сайлау Кәсіподақ Жарғысымен, Кәсіподақтың аумақтық ұйымының Жарғысымен көзделген тәртіппен алты ай мерзім ішінде жүргізіледі. Мұндай тәртіппен сайланған Төраға аталған лауазымда Комитеттің өкілеттік мерзімі аяқталғанға дейін болады.

## **6. КӘСІПОДАҚТАҒЫ БАҚЫЛАУ-ТЕКСЕРУ ОРГАНДАРЫ**

6.1. Бастауыш кәсіподақ ұйымының қаржы-шаруашылық қызметіне, кәсіподақтың мүшелік журналардың мөлшері, төлем тәртібі мен мерзімі, есептелуі мен түсуіне, кәсіподақ қаржысы мен мүлігінің сақталуы мен мақсатты жұмсалуына, іс қағаздарының жүргізуіне бақылау жүргізу үшін бастауыш ұйымының бақылау-тексеру комиссиясы құрылады.

6.2. Бақылау-тексеру комиссиясы Кәсіподақтың біртұтас бақылау-тексеру қызметінің органды болып табылады, кәсіподақ жиналышы (конференциясы) мен жоғары тұрған кәсіподақ ұйымдарының сайланбалы органдары алдында есепті болады. Өз қызметін Кәсіподақ Жарғысына, Кәсіподақтың аумақтық ұйымының Жарғысына және Кәсіподақтың бақылау-тексеру органдары туралы Ережеге сәйкес жүзеге асырады.

6.3. Бастауыш ұйымының Бақылау-тексеру комиссиясы бастауыш кәсіподақ ұйымының есеп беру-сайлау жиналышында (конференцияда) Комитеттің өкілеттік мерзіміне сәйкес мерзімге сайланады.

6.4. Бастауыш ұйымының Бақылау-тексеру комиссиясының төрағасы өз отырысында сайланады

6.5. Бастауыш ұйымының Бақылау-тексеру комиссиясының төрағасы Комитет жұмысына кеңесші дауыс беру құқығымен қатысады.

## **7. БАСТАУЫШ КӘСІПОДАҚ ҰЙЫМЫНЫҢ ҚАРЖЫСЫ МЕН МҮЛІГІ**

### **7.1. Кәсіподақтың бастауыш ұйымының мүлігі:**

7.1.1. Кәсіподақ ұйымының мүлігі, оның ішінде мүшелік журналар мен өзге де қаржы-қаражаты заңды тұлға мәртебесінде құрылған тиісті аумақтық кәсіподақ ұйымының меншігі болып табылады.

7.1.2. Кәсіподақ мүшелері өздерінің кәсіподақ меншігіне берген мүліктеріне, оның ішінде кәсіподақтың мүшелік журналарға да меншік құқығын сақтамайды.

### **7.2. Мүліктерді, оның ішінде қаржы-қаражатты қалыптастыру көздеріне:**

7.2.1. кәсіподақ мүшелерінің бастапқы және ай сайынғы журналары;\*\*

7.2.2. ұжымдық шарттармен, келісімдермен көзделген жағдайларда жұмыс берушілерден, олардың бірлестіктерінен әлеуметтік-мәдени, сауықтыру және өзге де шараларды өткізуге арналған, сондай-ақ заңмен тыйым салынбаған өзге де түсімдер жатады.

7.3. Кәсіподақ мүшелері бастауыш ұйым міндеттемелері бойынша, ал бастауыш ұйым кәсіподақ мүшелерінің міндеттемелері бойынша жауапкершілік артпайды.

#### **7.4. Мұлікті иемдену, пайдалану және иелік ету.**

7.4.1. Бастауыш кәсіподақ ұйымы жарғылық мақсаттар мен міндеттерді орындауға, кәсіподақ ұйымы мен кәсіподақ мүшелерінің мұддесіне қажетті мұліктерді, оның ішінде қаржы-қаражатарды, пайдаланады және иелік етеді.

7.4.2. Бастауыш кәсіподақ ұйымы жоғары тұрған кәсіподақ органдарының шешімдеріне сәйкес қаржылық міндеттемелерді орындаудан кейінгі қалған қаржы-қаражатқа иелік етеді.

7.4.3. Қаржы-қаражат бастауыш ұйымның Комитеті бекітетін семтанегізінде жұмсалады.

7.4.4. Кәсіподақта кәсіподақтың мүшелік жарна қызметкердің бір айға есептелген еңбек ақысы және еңбек міндеттерімен байланысты өзге де табыстарының 1 пайызы, білімгерлерге тағайындалған шәкіртақының 1 пайызы, жұмыс істемейтін зейнеткердің зейнетақсының 0.5 пайызы мөлшерінде белгіленеді.

7.4.5. Кәсіподақтың мүшелік жарналар қолма-қол емес нысанда аударылады. Қызметкерлердің еңбек ақысынан (білімгерлердің шәкіртақсынан) мүшелік жарналарды жұмыс беруші, кәсіподақ мүшелерінің ұжымдық шартқа, келісімге сәйкес жазбаша өтініштері болған жағдайда, тегін аударады.

Мүшелік жарнаны қолма-қол төлеу тек жарнаны дәлелді себептерге байланысты аудару мүмкін болмаған жағдайдаған пайдаланылады.

### **8. БАСТАУЫШ КӘСПОДАҚ ҰЙЫМЫ ҚЫЗМЕТИНІҢ ТОҚТАҮЛУЫ**

8.1. Бастауыш кәсіподақ ұйымының қызметін тоқтату туралы шешім Кәсіподақтың тиісті аумақтың ұйымының сайланбалы алқалы органының келісімі бойынша жиналыста (конференцияда) қабылданады.

Шешім, кворум болған жағдайда, егер ол үшін жиналысқа қатысқан кәсіподақ мүшелерінің, конференция делегаттарының кемінде үштен екісі жақтарап дауыс берсе, қабылданды деп есептеледі.

8.2. Бастауыш кәсіподақ ұйымының қызметті Кәсіподақтың тиісті аумақтың ұйымының уәкілетті органының шешімі бойынша тоқтатылуы мүмкін.